

Mancomunitat de la Ribera Alta

Anunci de la Mancomunitat de la Ribera Alta sobre aprovació de la modificació dels estatuts del Consorci.

ANUNCI

El Consorci de la Ribera, format per les Mancomunitats de la Ribera Alta i la Ribera Baixa, en sessió de la Junta General de data 26-7-2004, va aprovar la modificació dels estatuts del consorci.

En compliment d'allò acordat i de la normativa concordant establerta en l'article 49 de la Llei 7/1985 Reguladora de las Bases de Règim Local, del text refós de disposicions vigents de Règim Local, es publica a continuació el text complet dels Estatuts del Consorci Mediambiental de la Ribera, inclosos els articles i paràgrafs modificats.

Alzira, 22 de setembre del 2004.—El president del Consorci de la Ribera.

ESTATUTS

Preàmbul.

Amb la finalitat de dotar la Ribera del Xúquer d'un organisme d'àmbit comarcal que gestione, rendibilitze i ordene tots aquells serveis i recursos que des del punt de vista mediambiental necessiten els pobles que la integren, i mentre no ens doten d'una Llei de Comarcalització, es crea el Consorci de la Ribera.

És i ha de ser missió d'aquest consorci vetllar pel medi ambient, el desenvolupament socioeconòmic i qualsevol altra finalitat que siga d'interés en l'àmbit comarcal, àmbit que necessàriament ha de potenciar-se com a àrea adequada per a la prestació de serveis de caràcter supramunicipal.

1.- Objecte.

Els presents estatuts tenen per objecte establir el règim jurídic i els fins del Consorci de la Ribera, constituït entre la Mancomunitat de la Ribera Alta i la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa concretant les particularitats del seu règim orgànic i financer.

2.- Resolució de discrepàncies.

Els òrgans de decisió establerts en aquests estatuts, integrats pels representants de totes les entitats consorciades, resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se.

3.- Personalitat jurídica.

El consorci que es crea tindrà personalitat jurídica pròpia distinta de la dels ens consorciats. El consorci tindrà plena capacitat jurídica per a realitzar i aconseguir les finalitats que constitueixen el seu objecte. En conseqüència podrà adquirir, posseir, reivindicar i alienar béns de tota classe, obligar-se, celebrar contractes, exercitar accions i excepcions, interposar recursos dins de la legislació vigent, sempre que aquests actes es realitzen per al compliment dels fins i activitats que constitueixen el seu objecte. El consorci realitzarà les seues activitats, per al compliment de les finalitats i funcions que se li atribueixen, en nom propi (o bé en nom dels subjectes consorciats).

4.- Finalitat del consorci.

Aquest consorci es crea amb la finalitat de desenvolupar tota mena de projectes que puguen ser d'interés per a les mancomunitats membres.

En concret, aquest consorci tindrà la finalitat següent:

- Gestió dels convenis de col·laboració en qüestions mediambientals signats entre la Mancomunitat de la Ribera Alta i la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa, i/o altres organismes.
- Constitució i gestió de l'Agència Comarcal de l'Energia de la Ribera.
- Constitució i gestió del Pacte Territorial per a l'Ocupació a la Ribera.
- Qualsevol altra qüestió en matèria mediambiental, socioeconòmica o de qualsevol altra finalitat que es considere d'interés comú pel consorci o dels organismes representants.

5.- Duració.

El consorci tindrà duració indefinida i subsistirà mentre perdure la necessitat dels fins i les funcions que se li atribueixen, llevat que per impossibilitat sobrevinguda per al compliment dels seus fins o altres circumstàncies excepcionals es decidisca la seua dissolució per acord dels seus membres amb el quòrum establert en els presents

Mancomunitat de la Ribera Alta

Anuncio de la Mancomunitat de la Ribera Alta sobre aprovació de la modificació de los estatutos del Consorcio.

ANUNCIO

El Consorcio de la Ribera, formado por las Mancomunidades de la Ribera Alta y la Ribera Baja, en sesión de la Junta General de fecha 26-7-2004, aprobó la modificación de los estatutos del consorcio.

En cumplimiento de lo acordado y de la normativa concordante establecida en el artículo 49 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, del texto refundido de disposiciones vigentes de Régimen Local, se publica a continuación el texto completo de los Estatutos del Consorcio Medioambiental de la Ribera, incluidos los artículos y párrafos modificados.

Alzira, 22 de septiembre de 2004.—El presidente del Consorcio de la Ribera.

ESTATUTOS

Preámbulo.

Con la finalidad de dotar a la Ribera del Xúquer de un organismo de ámbito comarcal que gestione, rentabilice y ordene todos aquellos servicios y recursos que desde el punto de vista medioambiental necesitan los pueblos que la integran, y mientras no nos dotan de una Ley de Comarcalització, se crea el Consorcio de la Ribera.

Es y debe ser misión de este consorcio velar por el medio ambiente, el desarrollo socioeconómico y cualquier otra finalidad que sea de interés en el ámbito comarcal, ámbito que necesariamente debe potenciarse como área adecuada para la prestación de servicios de carácter supramunicipal.

1.- Objeto.

Los presentes estatutos tienen por objeto establecer el régimen jurídico y los fines del Consorcio de la Ribera, constituído entre la Mancomunitat de la Ribera Alta y la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa concretando las particularidades de su régimen orgánico y financiero.

2.- Resolución de discrepancias.

Los órganos de decisión establecidos en estos estatutos, integrados por los representantes de todas las entidades consorciadas, resolverán los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse.

3.- Personalidad jurídica.

El consorcio que se crea tendrá personalidad jurídica propia distinta de la de los entes consorciados. El consorcio tendrá plena capacidad jurídica para realizar y lograr las finalidades que constituyan su objeto. En consecuencia podrá adquirir, poseer, reivindicar y enajenar bienes de toda clase, obligarse, celebrar contratos, ejercitar acciones y excepciones, interponer recursos dentro de la legislación vigente, siempre que dichos actos se realicen para el cumplimiento de los fines y actividades que constituyen su objeto. El consorcio realizará sus actividades, para el cumplimiento de las finalidades y funciones que se le atribuyen, en nombre propio (o bien en nombre de los sujetos consorciados).

4.- Finalidad del consorcio.

Este consorcio se crea con la finalidad de desarrollar toda clase de proyectos que puedan ser de interés para las mancomunidades miembros.

En concreto, este consorcio tendrá la siguiente finalidad:

- Gestión de los convenios de colaboración en cuestiones medioambientales firmados entre la Mancomunitat de la Ribera Alta y la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa, y/u otros organismos.
- Constitución y gestión de la Agencia Comarcal de la Energía de la Ribera.
- Constitución y gestión del Pacto Territorial para el Empleo en la Ribera.
- Cualquier otra cuestión en materia medioambiental, socioeconómica o de cualquier otra finalidad que se considere de interés común por el consorcio o de los organismos representantes.

5.- Duración.

El consorcio tendrá duración indefinida y subsistirá mientras perdure la necesidad de los fines y las funciones que se le atribuyen, excepto si por imposibilidad sobrevenida para el cumplimiento de sus fines u otras circunstancias excepcionales se decidiese su disolución por acuerdo de sus miembros con el quòrum establecido en los pre-

estatuts i seguint el mateix procediment que per a la seua constitució.

6.- Domicili del consorci.

El domicili del consorci radicarà a la localitat d'Alzira, al carrer José Dolz, 2, seu de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

El funcionament administratiu del consorci es desenvoluparà en les respectives seus de la Mancomunitat de la Ribera Baixa i la Mancomunitat de la Ribera Alta i els serveis especialitzats podran tenir la seua seu en la de qualsevol de les mancomunitats o en edificis o dependències d'aquestes que s'adscriuen al consorci, quan així ho requeresca el desenvolupament dels fins i funcions d'aquell, a criteri de les entitats intervinents, intentant sempre aprofitar al màxim els recursos dels ens consorciats.

7.- Òrgans directius.

El consorci estarà regit pels òrgans següents:

- a) La Junta General.
- b) La Comissió Executiva.
- c) El president.
- d) El vicepresident o vicepresidents. El vicepresident o vicepresidents substituiran pel seu ordre el president en cas d'absència, malaltia o vacant del càrrec, sense perjudici d'allò establert en l'article 10 dels estatuts.

El vicepresident primer realitzarà les funcions de tresorer, sense perjudici que aquesta funció puga delegar-se en algun representant o personal que preste funcions en les mancomunitats. Així mateix, tindrà les funcions que li delegue el president.

La resta dels vicepresidents, si n'hi ha, tindran les funcions que els delegue el president.

De les funcions o delegacions de la Presidència es donarà compte en la Junta General del Consorci.

8.- Junta General.

La Junta General del Consorci estarà constituïda pels representants de les entitats associades, en un nombre de 18 vocals, que seran designats per aquelles en la forma i proporció que a continuació es determina.

- a) El president de la Mancomunitat de la Ribera Baixa i el president de la Mancomunitat de la Ribera Alta, com a vocals nats.
- b) Vuit vocals designats per la Mancomunitat de la Ribera Alta.
- c) Vuit vocals designats per la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa.

Formaran part de la Junta General, amb veu però sense vot, el secretari i l'interventor del consorci (i el gerent, si existira), que seran designats per la Comissió Executiva entre el personal pertanyent a les administracions consorciades.

Els vocals seran nomenats i separats lliurement per les respectives administracions i cessaran en perdre la condició representativa en virtut de la qual van ser designats.

La designació de representants es farà de la manera següent:

- Un representant per cadascun dels grups polítics que formen part de les assemblees generals de les mancomunitats.
- La resta de membres seran elegits d'acord amb un criteri proporcional entre els grups polítics que formen part de les assemblees generals de les mancomunitats.

9.- Els càrrecs de president i vicepresident o vicepresidents seran exercits per representants de les respectives mancomunitats participants, per períodes iguals i amb caràcter rotatori.

10.- Comissió Executiva.

La Comissió Executiva estarà integrada pel president, el viceresident o vicepresidents, si n'hi ha, i per cinc vocals, (que seran en tot cas els vicepresidents i, en cas que no arriben a aquest nombre, seran elegits per la Junta General del Consorci entre els seus membres) en la mateixa proporció de representants que per a cada organisme consorciat s'assenyalen en els presents estatuts.

Formaran part de la comissió, amb veu però sense vot, el secretari i l'interventor de fons del consorci (i a més a més, si és procedent, el gerent d'aquest).

En cas de cessament d'algun vocal, si té algun càrrec representatiu nomenat per pèrdua de la seua condició representativa o per qualsevol altra causa reglamentària, la Junta General procedirà a elegir

sententes estatutos y siguiendo el mismo procedimiento que para su constitución.

6.- Domicilio del consorcio.

El domicilio del consorcio radicarà en la localidad de Alzira, en la calle José Dolz, 2, sede de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

El funcionamiento administrativo del consorcio se desarrollará en las respectivas sedes de la Mancomunitat de la Ribera Baixa y la Mancomunitat de la Ribera Alta y los servicios especializados podrán tener su sede en la de cualquiera de las mancomunidades o en edificios o dependencias de las mismas que se adscriban al consorcio, cuando así lo requiera el desarrollo de los fines y funciones de aquel, a criterio de las entidades intervinientes, intentando siempre aprovechar al máximo los recursos de los entes consorciats.

7.- Órganos directivos.

El consorcio estará regido por los siguientes órganos:

- a) La Junta General.
- b) La Comisión Ejecutiva.
- c) El presidente.
- d) El vicepresidente o vicepresidentes. El vicepresidente o vicepresidentes sustituirán por su orden al presidente en caso de ausencia, enfermedad o vacante del cargo, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 10 de los estatutos.

El vicepresidente primero realizará las funciones de tesorero, sin perjuicio de que dicha función pueda delegarse en algún representante o personal que preste funciones en las mancomunidades. Asimismo, realizará las funciones que le delegue el presidente.

El resto de los vicepresidentes, si los hay, tendrán las funciones que les delegue el presidente.

De las funciones o delegaciones de la Presidencia se dará cuenta en la Junta General del Consorcio.

8.- Junta General.

La Junta General del Consorcio estarà constituïda por los representantes de las entidades asociadas, en un número de 18 vocales, que serán designados por aquellas en la forma y proporción que a continuación se determine.

- a) El presidente de la Mancomunitat de la Ribera Baixa y el presidente de la Mancomunitat de la Ribera Alta, como a vocales natos.
- b) Ocho vocales designados por la Mancomunitat de la Ribera Alta.
- c) Ocho vocales designados por la Mancomunitat Intermunicipal de la Ribera Baixa.

Formarán parte de la Junta General, con voz pero sin voto, el secretario y el interventor del consorcio (y el gerente, si existiere), que serán designados por la Comisión Ejecutiva entre el personal perteneciente a las administraciones consorciadas.

Los vocales serán nombrados y separados libremente por las respectivas administraciones y cesarán al perder la condición representativa en virtud de la que fueron designados.

La designación de representantes se hará de la siguiente manera:

- Un representante por cada uno de los grupos políticos que forman parte de las assemblees generales de las mancomunidades.
- Los restantes miembros serán elegidos de acuerdo con un criterio proporcional entre los grupos políticos que forman parte de las assemblees generales de las mancomunidades.

9.- Los cargos de presidente y vicepresidente o vicepresidentes serán ejercidos por representantes de las respectivas mancomunidades participantes, por periodos iguales y con carácter rotatorio.

10.- Comisión Ejecutiva.

La Comisión Ejecutiva estará integrada por el presidente, el viceresidente o vicepresidentes, si los hay, y por cinco vocales, (que serán en todo caso los vicepresidentes y, en caso de que no lleguen a este número, serán elegidos por la Junta General del Consorcio entre sus miembros) en la misma proporción de representantes que para cada organismo consorciat se señalan en los presentes estatutos.

Formarán parte de la comisión, con voz pero sin voto, el secretario y el interventor de fondos del consorcio (y además, si es procedente, el gerente del mismo).

En caso de cese de algún vocal, si tiene algún cargo representativo nombrado por pérdida de su condición representativa o por cualquier otra causa reglamentaria, la Junta General procederá a elegir a su

el seu substitut, qui exercirà el càrrec durant el temps que falte al seu antecessor per a completar el seu període d'actuació.

Els càrrecs del Consorci continuaran en funcions una vegada finalitzada la legislatura per la qual foren elegits en els respectius municipis i mancomunitats, fins la constitució del consorci d'acord amb la nova legislatura.

11.- Atribucions de la Junta General.

Correspondran a la Junta General les atribucions necessàries per al desenvolupament i l'actuació de les finalitats del consorci.

En particular, seran de la seua competència les següents atribucions:

1. Elecció del president, el vicepresident o vicepresidents i dels membres que formen la Comissió Executiva.
2. La determinació de les directrius de gestió per a l'execució dels convenis de col·laboració.
3. L'aprovació del programa d'actuació del consorci, dels seus pressupostos, examen i aprovació de comptes.
4. L'aprovació de la plantilla de llocs de treball del consorci.
5. La proposta de modificació dels estatuts del consorci, que seguirà els mateixos tràmits que la seua aprovació.
6. L'aprovació del programa d'actuació del consorci, dels seus pressupostos, examen i aprovació de comptes, aprovació d'operacions de crèdit i qualsevol una altra classe de compromisos econòmics.
7. L'adquisició, alienació, gravamen de béns i drets dels quals el consorci siga titular per qualsevol concepte, dins els límits assenyalats en la normativa de règim local.
8. L'aprovació de reglaments de règim interior i de serveis, així com les tarifes corresponents i les ordenances d'exaccions, conforme a les normes que resulten d'aplicació.
9. La contractació de les obres necessàries per a l'execució de les activitats del consorci, dins dels límits assenyalats en la normativa sobre contractació pública.
10. L'exercici d'accions administratives i jurisdiccionals i la defensa en els procediments dirigits contra el consorci.
11. Aprovar la memòria de gestió anual i donar-ne compte a les administracions consorciades.
12. L'aprovació d'operacions de crèdit i qualsevol altra classe de compromisos econòmics.
13. La proposta de dissolució del consorci.

12.- Funcions del president.

Correspondran al president les atribucions següents:

1. Dirigir el govern i l'administració del consorci.
2. Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i alçar les sessions i dirigir les deliberacions.
3. Publicar, executar i fer complir els acords de la junta i de la Comissió Executiva (llevat que aquesta facultat s'atribueca al gerent, sense perjudici de la direcció del president).
4. Ordenar les despeses i els pagaments dins dels límits en les bases d'execució del pressupost ordinari del consorci.
5. Representar judicialment i administrativament el consorci, podent conferir mandats per a l'exercici de la representació esmentada, i exercir les accions en cas d'urgència, sense perjudici de la posterior ratificació per la Junta General.
6. Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats del consorci.
7. Delegar en el vicepresident (o vicepresidents, si és procedent) l'exercici de les atribucions assenyalades en els apartats precedents.
8. Contractar obres i serveis dins de la seua competència segons la normativa de règim local.
9. Qualsevol altra funció que la normativa de règim local atribueca al president de la Corporació i que no estiga expressament atribuïda a altres òrgans del consorci.

En cas d'absència, malaltia o vacant de la presidència, substituirà al president el vicepresident.

13.- La Comissió Executiva.

La Comissió executiva tindrà les següents funcions:

1. L'encàrrec per a l'elaboració d'estudis, plans i programes per a la completa execució dels acords del consorci.

sustituto, quien ejercerá el cargo durante el tiempo que falte a su antecesor para completar su período de actuación.

Los cargos del consorcio continuarán en funciones una vez finalizada la legislatura por la que fueron elegidos en los respectivos municipios y mancomunidades, hasta la constitución del consorcio de acuerdo con la nueva legislatura.

11.- Atribuciones de la Junta General.

Corresponderán a la Junta General las atribuciones necesarias para el desarrollo y la actuación de las finalidades del consorcio.

En particular, serán de su competencia las siguientes atribuciones:

1. Elección del presidente, el vicepresidente o vicepresidentes y de los miembros que forman la Comisión Ejecutiva.
2. La determinación de las directrices de gestión para la ejecución de los convenios de colaboración.
3. La aprobación del programa de actuación del consorcio, de sus presupuestos, examen y aprobación de cuentas.
4. La aprobación de la plantilla de puestos de trabajo del consorcio.
5. La propuesta de modificación de los estatutos del consorcio, que seguirá los mismos trámites que su aprobación.
6. La aprobación del programa de actuación del consorcio, de sus presupuestos, examen y aprobación de cuentas, aprobación de operaciones de crédito y cualquier otra clase de compromisos económicos.
7. La adquisición, enajenación, gravamen de bienes y derechos de los cuales el consorcio sea titular por cualquier concepto, dentro de los límites señalados en la normativa de régimen local.
8. La aprobación de reglamentos de régimen interior y de servicios, así como las tarifas correspondientes y las ordenanzas de exacciones, conforme a las normas que resulten de aplicación.
9. La contratación de las obras necesarias para la ejecución de las actividades del consorcio, dentro de los límites señalados en la normativa sobre contratación pública.
10. El ejercicio de acciones administrativas y jurisdiccionales y la defensa en los procedimientos dirigidos contra el consorcio.
11. Aprobar la memoria de gestión anual y dar cuenta a las administraciones consorciadas.
12. La aprobación de operaciones de crédito y cualquier otra clase de compromisos económicos.
13. La propuesta de disolución del consorcio.

12.- Funciones del presidente.

Corresponderán al presidente las siguientes atribuciones:

1. Dirigir el gobierno y la administración del consorcio.
2. Formar el orden del día, convocar, presidir, suspender y levantar las sesiones y dirigir las deliberaciones.
3. Publicar, ejecutar y hacer cumplir los acuerdos de la junta y de la Comisión Ejecutiva (excepto que dicha facultad se atribuya al gerente, sin perjuicio de la dirección del presidente).
4. Ordenar los gastos y los pagos dentro de los límites en las bases de ejecución del presupuesto ordinario del consorcio.
5. Representar judicial y administrativamente al consorcio, pudiendo conferir mandatos para el ejercicio de dicha representación, y ejercer las acciones en caso de urgencia, sin perjuicio de la posterior ratificación por la Junta General.
6. Dirigir e inspeccionar los servicios y actividades del consorcio.
7. Delegar en el vicepresidente (o vicepresidentes, si es procedente) el ejercicio de las atribuciones señaladas en los apartados precedentes.
8. Contratar obras y servicios dentro de su competencia según la normativa de régimen local.
9. Cualquier otra función que la normativa de régimen local atribuya al presidente de la Corporación y que no esté expresamente atribuida a otros órganos del consorcio.

En caso de ausencia, enfermedad o vacante de la presidencia, sustituirá al presidente el vicepresidente.

13.- La Comisión Ejecutiva.

La Comisión ejecutiva tendrá las siguientes funciones:

1. El encargo para la elaboración de estudios, planes y programas para la completa ejecución de los acuerdos del consorcio.

2. L'encàrrec per a realitzar i aprovar els projectes d'obres i instal·lacions dels serveis compresos en l'àmbit d'actuació del consorci, sense perjudici de les competències que, en relació amb aquests, corresponguen a les administracions públiques intervingents.

3. La designació del secretari i de l'interventor (i del gerent, si s'haguera previst aquest càrrec).

4. Qualsevol altra funció que no estiga expressament atribuïda als òrgans de govern i administració del consorci, o que siga delegada per la resta dels òrgans del consorci.

14.- Secretari i interventor de fons.

El secretari i l'interventor de fons (i el gerent, si escau) del consorci seran designats entre el personal de les respectives administracions consorciades amb les funcions que expressament se'ls atribuïxen en els presents estatuts per al compliment dels acords del conveni de col·laboració.

Podrà designar-se un gerent amb les funcions que determine la Comissió Executiva i, com a mínim, les següents:

1. Executar i fer complir els acords del consorci.

2. Impulsar i fer el seguiment dels serveis i activitats que es realitzen.

3. Assistir a les reunions dels òrgans col·legiats del consorci amb veu però sense vot.

4. Elaborar una memòria de gestió anual del consorci, que sotmetrà a estudi i aprovació de la Junta General d'aquest, dins del primer trimestre de cada any.

5. Les altres funcions de gestió que la Junta General o la Comissió Executiva li encomanen.

15.- Sessions i acords.

El règim de funcionament s'acomodarà a allò que s'ha disposat en la legislació de règim local, en tot allò que li siga aplicable i sense perjudici de les especialitats derivades de la seua pròpia organització.

16.- Convocatòries.

En cada legislatura, la sessió constitutiva del consorci es convocarà dins del termini de 20 dies hàbils, comptadors des del dia hàbil següent a la recepció en la seu del Consorci de les comunicacions dels nomenaments dels representants de les entitats consorciades. En cas que no es convoque pel president en funcions, quedarà convocada automàticament per a les 19 hores del quinzé dia hàbil següent a la data assenyalada adés, la qual cosa serà comunicada pel secretari als representants.

La junta celebrarà reunió ordinària, com a mínim, una vegada al semestre i la Comissió Executiva una vegada al trimestre, sense perjudici de les sessions extraordinàries que siguen convocades pel president o que propose la tercera part dels seus membres. En aquest cas el president haurà de convocar la reunió dins dels 10 dies següents al de la presentació de la sol·licitud.

Per a la vàlida constitució de la sessió serà suficient, en primera convocatòria, la presència, si més no, d'un terç del total dels membres de la Junta General. En segona convocatòria no caldrà un quòrum especial, però sempre hauran d'estar-hi presents, si més no, tres membres de la Junta General.

A les sessions podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics i el personal especialitzat que convinga escoltar en algun assumpte o assumptes determinats.

De cada sessió de la Junta General i de la Comissió Executiva s'alçarà l'acta corresponent.

17.- Règim dels acords.

Els acords de la Junta General i de la Comissió Executiva s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, en cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president.

Serà necessari el quòrum favorable de majoria absoluta, del nombre total de vots del consorci, per a la validesa dels acords de la junta que s'adopten en les matèries següents:

1. La modificació dels estatuts.

2. La dissolució i liquidació del consorci.

18.- Validesa dels acords.

Les decisions i acords del consorci obligaran a les entitats associades. Només requeriran la seua ratificació per part dels ens consor-

2. El encargo para realizar y aprobar los proyectos de obras e instalaciones de los servicios comprendidos en el ámbito de actuación del consorcio, sin perjuicio de las competencias que, en relación con los mismos, correspondan a las administraciones públicas intervinientes.

3. La designación del secretario y del interventor (y del gerente, si se hubiese previsto dicho cargo).

4. Cualquier otra función que no esté expresamente atribuida a los órganos de gobierno y administración del consorcio, o que sea delegada por el resto de los órganos del consorcio.

14.- Secretario e interventor de fondos.

El secretario y el interventor de fondos (y el gerente, si procede) del consorcio serán designados entre el personal de las respectivas administraciones consorciadas con las funciones que expresamente se atribuyen en los presentes estatutos para el cumplimiento de los acuerdos del convenio de colaboración.

Podrá designarse un gerente con las funciones que determine la Comisión Ejecutiva y, como mínimo, las siguientes:

1. Ejecutar y hacer cumplir los acuerdos del consorcio.

2. Impulsar y hacer el seguimiento de los servicios y actividades que se realicen.

3. Asistir a las reuniones de los órganos colegiados del consorcio con voz pero sin voto.

4. Elaborar una memoria de gestión anual del consorcio, que someterá a estudio y aprobación de la Junta General del mismo, dentro del primer trimestre de cada año.

5. Las otras funciones de gestión que la Junta General o la Comisión Ejecutiva le encomienden.

15.- Sesiones y acuerdos.

El régimen de funcionamiento se acomodará a lo que se ha dispuesto en la legislación de régimen local, en todo aquello que le sea aplicable y sin perjuicio de las especialidades derivadas de su propia organización.

16.- Convocatorias.

En cada legislatura, la sesión constitutiva del consorcio se convocará dentro del plazo de 20 días hábiles, a contar desde el día hábil siguiente al de la recepción en la sede del Consorcio de las comunicaciones de los nombramientos de los representantes de las entidades consorciadas. En caso de que no se convoque por el presidente en funciones, quedará convocada automáticamente para las 19 horas del decimoquinto día hábil siguiente al de la fecha señalada anteriormente, lo que será comunicado por el secretario a los representantes.

La junta celebrará reunión ordinaria, como mínimo, una vez al semestre y la Comisión Ejecutiva una vez al trimestre, sin perjuicio de las sesiones extraordinarias que sean convocadas por el presidente o que proponga la tercera parte de sus miembros. En dicho caso, el presidente deberá convocar la reunión dentro de los 10 días siguientes al de la presentación de la solicitud.

Para la válida constitución de la sesión será suficiente, en primera convocatoria, la presencia, al menos, de un tercio del total de los miembros de la Junta General. En segunda convocatoria no hará falta un quórum especial, pero siempre deberán estar presentes, al menos, tres miembros de la Junta General.

A las sesiones podrán asistir, con voz pero sin voto, los técnicos y el personal especializado que convinga escuchar en algún asunto o asuntos determinados.

De cada sesión de la Junta General y de la Comisión Ejecutiva se levantará el acta correspondiente.

17.- Régimen de los acuerdos.

Los acuerdos de la Junta General y de la Comisión Ejecutiva se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes, en caso de empate decidirá el voto de calidad del presidente.

Será necesario el quórum favorable de mayoría absoluta, del número total de votos del consorcio, para la validez de los acuerdos de la junta que se adopten en las siguientes materias:

1. La modificación de los estatutos.

2. La disolución y liquidación del consorcio.

18.- Validez de los acuerdos.

Las decisiones y acuerdos del consorcio obligarán a las entidades asociadas. Sólo requerirán su ratificación por parte de los entes

ciats, els acords del consorci que impliquen aportacions o responsabilitat econòmica no prevista inicialment en els convenis de col·laboració, els pressupostos anuals o en les seues modificacions posteriors.

19.- Règim jurídic del consorci.

L'actuació administrativa del consorci es regirà pels preceptes continguts en els presents estatuts, els convenis de col·laboració i en la legislació sobre procediment administratiu comú, i es desenvoluparà conforme als principis d'economia, celeritat, eficàcia i servei als ciutadans.

La publicació de les resolucions i els acords del consorci es farà en els butlletins oficials en els quals legalment procedesca i, a més, als locals del domicili del consorci i de les administracions consorciades, sense perjudici de donar-los la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

20.- Impugnació dels acords.

Els acords i les resolucions del consorci seran impugnables en via administrativa i judicial, de conformitat amb allò previst en la legislació de procediment administratiu comú.

21.- Hisenda del consorci.

La hisenda del consorci estarà constituïda, de conformitat amb allò que s'ha establert en els convenis de col·laboració, pels recursos econòmics següents:

1. Ingressos de dret privat.
2. Subvencions i altres ingressos de dret públic.
3. Taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seua competència.

1. Contribucions especials per l'execució d'obres o per a l'establiment, ampliació o millora dels serveis de competència del consorci.

5. Els procedents d'operacions de crèdit.

6. Qualsevol altre ingrés o recurs que autoritze la legislació vigent.

També formaran part dels recursos del consorci les aportacions de les entitats consorciades que s'efectuen anualment en proporció al nombre d'habitants en execució dels acords dels diferents convenis de col·laboració, sense perjudici de les aportacions extraordinàries que, si és procedent, es considere necessari, i de la quota ordinària que puga establir-se per a despeses comunes de funcionament.

22.- Taxes i contribucions especials.

El consorci podrà establir i exigir les taxes i contribucions especials que procedesquen legalment pels serveis individualitzats que preste i per les obres que realitze, conforme a la legislació aplicable.

23.- Projectes d'obres.

Per a l'execució de les obres i la prestació de serveis es confeccionarà el projecte corresponent en què es determinarà el sistema de finançament escaient, d'acord amb els recursos del consorci.

24.- Programa general d'activitats.

El consorci desenvoluparà la seua actuació conforme a un programa general d'activitats, la vigència del qual s'estendrà al període que s'assenyale i que es formarà amb la totalitat dels serveis i convenis de col·laboració signats pels ens consorciats que estiguen en vigor en el moment de preparar el programa esmentat.

Es formarà un pressupost ordinari anual, ajustant-se a allò establert en la legislació pressupostària aplicable. El consorci formularà així mateix un pressupost d'inversions en el qual hauran d'incloure's les despeses d'aquest caràcter relatiu a l'activitat que li és pròpia, així com els ingressos derivats d'aquesta, d'acord amb allò establert en les normes que resulten de aplicació.

25.- Custòdia dels fons.

Els fons econòmics del consorci es custodiaran en un banc amb el qual es contracte al servei de tesoreria, previ informe de l'interventor. Totes les operacions d'entrada i eixida de fons en comptes bancaris necessitaran la conformitat prèvia de l'interventor de fons del consorci.

26.- Comptes.

El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes s'ajustaran a allò establert en la legislació general aplicable al règim local.

consorciados, los acuerdos del consorcio que impliquen aportaciones o responsabilidad económica no prevista inicialmente en los convenios de colaboración, los presupuestos anuales o en sus modificaciones posteriores.

19.- Régimen jurídico del consorcio.

La actuación administrativa del consorcio se regirá por los preceptos contenidos en los presentes estatutos, los convenios de colaboración y en la legislación sobre procedimiento administrativo común, y se desarrollará conforme a los principios de economía, celeridad, eficacia y servicio a los ciudadanos.

La publicación de las resoluciones y los acuerdos del consorcio se hará en los boletines oficiales en los que legalmente proceda y, además, en los locales del domicilio del consorcio y de las administraciones consorciadas, sin perjuicio de darles la máxima difusión a través de los medios de comunicación social.

20.- Impugnación de los acuerdos.

Los acuerdos y las resoluciones del consorcio serán impugnables en vía administrativa y judicial, de conformidad con lo previsto en la legislación de procedimiento administrativo común.

21.- Hacienda del consorcio.

La hacienda del consorcio estará constituida, de conformidad con lo establecido en los convenios de colaboración, por los recursos económicos siguientes:

1. Ingresos de derecho privado.
2. Subvenciones y otros ingresos de derecho público.
3. Tasas por la prestación de servicios o la realización de actividades de su competencia.

1. Contribuciones especiales por la ejecución de obras o para el establecimiento, ampliación o mejora de los servicios de competencia del consorcio.

5. Los procedentes de operaciones de crédito.

6. Cualquier otro ingreso o recurso que autorice la legislación vigente.

También formarán parte de los recursos del consorcio las aportaciones de las entidades consorciadas que se efectúen anualmente en proporción al número de habitantes en ejecución de los acuerdos de los diferentes convenios de colaboración, sin perjuicio de las aportaciones extraordinarias que, si es procedente, se considere necesario, y de la cuota ordinaria que pueda establecerse para gastos comunes de funcionamiento.

22.- Tasas y contribuciones especiales.

El consorcio podrá establecer y exigir las tasas y contribuciones especiales que procedan legalmente por los servicios individualizados que preste y por las obras que realice, conforme a la legislación aplicable.

23.- Proyectos de obras.

Para la ejecución de las obras y la prestación de servicios se confeccionará el proyecto correspondiente en el que se determinará el sistema de financiación adecuado, conforme a los recursos del consorcio.

24.- Programa general de actividades.

El consorcio desarrollará su actuación conforme a un programa general de actividades, cuya vigencia se extenderá al período que se señale y que se formará con la totalidad de los servicios y convenios de colaboración firmados por los entes consorciados que estén en vigor en el momento de preparar dicho programa.

Se formará un presupuesto ordinario anual, ajustándose a lo establecido en la legislación presupuestaria aplicable. El consorcio formulará asimismo un presupuesto de inversiones en el que deberán incluirse los gastos de dicho carácter relativo a la actividad que le es propia, así como los ingresos derivados de la misma, de acuerdo con lo establecido en las normas que resulten de aplicación.

25.- Custodia del fondo.

Los fondos económicos del consorcio se custodiarán en un banco con el que se contracte al servicio de tesorería, previo informe del interventor. Todas las operaciones de entrada y salida de fondos en cuentas bancarias necesitarán la conformidad previa del interventor de fondos del consorcio.

26.- Cuentas.

El régimen de contabilidad, aprobación y rendición de cuentas se ajustará a lo establecido en la legislación general aplicable al régimen local.

27.- Modificació dels estatuts.

La modificació d'aquests estatuts, previ acord de la Junta General amb el quòrum de majoria absoluta, haurà de ser ratificada per les administracions consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació d'aquells.

28.- Separació del consorci.

Qualsevol administració o entitat consorciada es podrà separar del consorci sempre que compleisca les condicions següents:

- 1.- Preavis d'un any dirigit al president del consorci.
- 2.- Estar al corrent en el compliment de les obligacions i compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents.
- 3.- Garantir que la separació no comportarà perjudicis per a la realització de qualsevol dels serveis o activitats del consorci, ni perjudicis per als interessos públics encomanats a aquest.

29.- Causes de dissolució.

El consorci, de conformitat amb les previsions del conveni de col·laboració per al qual es constitueix, podrà dissoldre's per les causes següents:

1. Per la realització del seu objecte i per acord de les administracions consorciades.
2. Per transformació del consorci en una altra entitat que s'acorde per les administracions consorciades.

L'acord de liquidació determinarà la forma en què haja de procedir-se a la liquidació dels béns del consorci i a la reversió de les obres i instal·lacions existents en les entitats consorciades.

30.- Incorporació de nous membres.

Podran incorporar-se altres administracions públiques o organismes d'aquestes, així com entitats públiques i privades sense ànim de lucre pel millor o adequat compliment de les finalitats previstes en els estatuts.

Disposicions finals.
Primera. Entrada en vigor.

L'entrada en vigor dels presents estatuts es produirà a partir de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* de l'acord d'aprovació definitiva.

Segona. Sessió constitutiva.

La sessió constitutiva de la Junta General del Consorci es produirà dins dels 20 dies següents a la publicació de l'acte aprovatori del consorci, i en aquesta reunió s'haurà de procedir a la designació dels membres de la comissió executiva del consorci.

Tercera. Normativa supletòria.

En allò no previst en els presents estatuts i en el règim jurídic de l'actuació administrativa assenyalat en l'article 19, s'aplicarà com a supletòria la normativa de règim local.

20849

27.- Modificación de los estatutos.

La modificación de estos estatutos, previo acuerdo de la Junta General con el quórum de mayoría absoluta, deberá ser ratificada por las administraciones consorciadas y aprobada con las mismas formalidades que para la aprobación de aquellos.

28.- Separación del consorcio.

Cualquiera administración o entidad consorciada se podrá separar del consorcio siempre que cumpla las siguientes condiciones:

- 1.- Preaviso de un año dirigido al presidente del consorcio.
- 2.- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones y compromisos anteriores y garantizar el cumplimiento de las obligaciones pendientes.
- 3.- Garantizar que la separación no comportará perjuicios para la realización de cualquiera de los servicios o actividades del consorcio, ni perjuicios para los intereses públicos encomendados al mismo.

29.- Causas de disolución.

El consorcio, de conformidad con las previsions del convenio de colaboración para el cual se constituye, podrá disolverse por las siguientes causas:

1. Por la realización de su objeto y por acuerdo de las administraciones consorciadas.
2. Por transformación del consorcio en otra entidad que se acuerde por las administraciones consorciadas.

El acuerdo de liquidación determinará la forma en la que deba procedirse a la liquidación de los bienes del consorcio y a la reversión de las obras e instalaciones existentes en las entidades consorciadas.

30.- Incorporación de nuevos miembros.

Podrán incorporarse otras administraciones públicas u organismos de las mismas, así como entidades públicas y privadas sin ánimo de lucro por el mejor o adecuado cumplimiento de las finalidades previstas en los estatutos.

Disposiciones finales.
Primera. Entrada en vigor.

La entrada en vigor de los presentes estatutos se producirá a partir de la publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia* del acuerdo de aprobación definitiva.

Segunda. Sesión constitutiva.

La sesión constitutiva de la Junta General del Consorcio se producirá dentro de los 20 días siguientes a la publicación del acto aprobatorio del consorcio, y en esta reunión se deberá proceder a la designación de los miembros de la comisión ejecutiva del consorcio.

Tercera. Normativa supletoria.

En lo no previsto en los presentes estatutos y en el régimen jurídico de la actuación administrativa señalado en el artículo 19, se aplicará como a supletoria la normativa de régimen local.

20849